

# 一 般 競 争 見 積 比 較 説 明 書

1. 公告日：令和4年 8月12日

## 2. 参加資格の確認等

本一般競争見積比較の参加希望者は、一般競争見積比較公告2.に掲げる参加資格を有することを証明するため、次のとおり参加資格申請書を提出し、参加資格の有無について確認を受けなければならない。

なお、期限までに申請書を提出しない者、ならびに参加資格が無いと認められた者は、本競争見積比較に参加出来ないものとする。

(1) 提出期間：令和4年 8月12日（金）から令和4年 8月29日（月）まで、土日祝祭日を除く毎日、9時から17時まで。

(2) 提出場所：ホクレン農業協同組合連合会 施設資材部 施設課

(3) 提出方法：申請書は、提出場所へ郵送もしくは持参にて提出する。

(4) 見積比較参加資格確認通知

：令和4年 9月 7日（水）までに、書面（電子メールもしくはFAX送信）をもって通知する。

(5) 申請書の作成

申請書は、一般競争見積比較公告2.に沿って、別紙「様式1」により作成すること。

### 【添付書類】

ア. 会社概要（※コピー可）

直近年度のもので、会社概要がわかるもの（商業登記簿謄本、業務報告書等）

イ. 建設業許可通知書（写）（※施設種類によって、建設、機械器具設置、管など）

申請日現在の許可状況と一致する通知書の写し、または許可証明書の写し

ウ. 工事経歴書（直近3ヶ年間分）

経営審査申請書に添付した工事経歴書の写しを添付

エ. 技術職員名簿

直近の経営審査の審査基準日時点の技術職員名簿

オ. 経営規模等評価結果通知書および総合評定値通知書（直近3ヶ年間分）

カ. 民事再生および会社更生の手続き経歴確認書 別紙「様式2」

キ. 連絡先および担当者通知書 別紙「様式3」

住所、電話・FAX番号、電子メールアドレスおよび担当者氏名等記載

ク. 契約に係る指名停止等に関する申立書 別紙「様式4」

ケ. 産業財産権に係る誓約書（一般競争見積比較要項書16（3）による）別紙「様式5」

コ. 不当事項として指摘された工事等への関係の有無に係る申立書 別紙「様式6」

(6) その他

ア. 申請書および資料の作成および提出に係る費用は、提出者の負担とする。

- イ. 弊会担当者は、提出された申請書および資料を見積比較参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。
- ウ. 提出された申請書および資料は返却しない。
- エ. 提出期限以降における申請書または資料の差し替えおよび再提出は認めない。
- オ. 申請書類は A4 ファイル綴じとする。

### 3. 見積比較参加資格が無いと認めた者に対する理由の説明

見積比較参加資格が無いと認められた者は、弊会担当者に対して参加資格が無いと認めた理由について、次の通り書面（様式は任意）により説明を求めることができる。

- (1) 提出期限：令和4年 9月 8日（木）12時
- (2) 提出場所：ホクレン農業協同組合連合会 施設資材部 担当：山瀬 雅樹  
(e-mail : yamase-masaki@hokuren.jp、FAX : 011-232-4439)
- (3) 提出方法：書面は、提出場所に電子メールもしくは FAX にて提出する。
- (4) 弊会担当窓口は、説明を求められたときは、令和4年 9月 9日（金）17時までに説明を求めた者に対し書面（電子メールもしくは FAX 送信）をもって回答する。

### 4. 現場説明会

現場説明会を次のとおり行う。

- (1) 日時：令和4年 9月12日（月）
- (2) 方法：郵送もしくは電子メールによる

### 5. 一般競争見積比較説明書等に対する質問

一般競争見積比較説明書等に対する質問がある場合は、次のとおりとする。なお、質問が無い場合においても次のとおり、「無い」旨の書面提出を行うこととする。

- (1) 受領期間：令和4年 9月26日（月）12時まで
- (2) 提出方法：電子メールもしくは FAX 送信をもって提出する。
- (3) 提出先：株式会社北農設計センター 設計部 担当：越中谷 伸洋  
(e-mail : ecchuya@hokunou.co.jp、FAX : 011-222-1685)
- (4) 質問に対する回答  
：令和4年 9月29日（木）17時までに、電子メールもしくは FAX 送信により回答。

### 6. 見積書の提出

- (1) 日時：令和4年10月12日（水）12時
- (2) 場所：ホクレン農業協同組合連合会 施設資材部 施設課
- (3) 方法：上記場所へ郵送もしくは持参による。

### 7. 見積比較方法：次の要項のとおり見積比較を執り行う。

以上